

Lernen mit Wirkung: sicher entscheiden. Sauber abrechnen.

Steuerrecht & Payroll verständlich,
praxisnah und prüfungssicher -
für Teams, die täglich richtig
entscheiden müssen.

KEY FACTS

Markus Hauff | Trainer | Dozent seit 2005 | Steuerrecht & Payroll | offene & Inhouse-Formate
> 500 Seminartage | > 1.200 Teilnehmende im Jahr | NPS > 65 | bundesweites Einsatzgebiet



*“Ich baue Brücken zwischen Paragrafen und Praxis -
mit klarer Struktur, didaktischer Führung und Transfer-Tools,
die im Alltag funktionieren.”*



Warum ich das mache

Nach einem schweren Unfall musste ich Lernen neu lernen.
Seitdem weiß ich: Klarheit ist Befreiung. Lernen ist nicht
Talent - es ist Disziplin, Haltung, Methode.

Genau das trainiere ich in Payroll und Steuern:
sicher entscheiden, sauber dokumentieren, prüfungssicher
handeln. Und ja: Für manche ist schon Steuererklärung eine
Lebenskrise.

Meine Überzeugung:

**Jeder kann Steuern lernen -
wenn der Prozess passt.**



Markus Hauff
Dipl.-Finanzwirt (FH)
Otto-Schuster-Straße 29
73760 Ostfildern

 0711 25 288 666
 0176 20 306 529
 m.hauff@taxtraining.de
 www.taxtraining.de
 <https://de.linkedin.com/in/markushauff>

01 Bildung und Abschlüsse



02 Berufserfahrung

- Trainer/Dozent: Fachliche Tiefe + didaktische Führung - klar, aktivierend, transferstark
- Beratungsstellenleitung (Lohnsteuerhilfe): Qualität, Standards, Organisation und Teamverantwortung
- Steuerkanzlei: Umsetzung in Mandantenrealität - von Theorie zu realen Prozessen.
- Finanzverwaltung: Steuerlogik und Prüfungsperspektive.

03 Referenzen und Partner

- Bildungshaus Bad Nauheim
- Bildungswerk der Baden-Württembergischen Wirtschaft e. V., Stuttgart
- DEKRA AKADEMIE GmbH, Stuttgart
- Haufe Akademie GmbH & Co. KG, Freiburg
- Hochschule für Wirtschaft und Umwelt Nürtingen-Geislingen
- SozialGestaltung GmbH, Köln
- Sprengnetter GmbH, Bad Neuenahr-Ahrweiler
- Steuerfachschule Dr. Endriss GmbH & CO. KG, Köln
- Talentus, Wiesbaden
- Weitere Referenzen und Details auf Anfrage.



Profil und Teilnehmer-
bewertungen bei
der **Haufe Akademie**

04 Themenfelder

- Entgeltabrechnung
- Steuerrecht (praxisorientiert)
- Reisekosten
- Bewirtungskosten
- Geldwerte Vorteile
- Buchführung

05 Formate

Das Angebot umfasst Präsenzseminare, Live-Online-Trainings, Videoreihen und weitere skalierbare Lernformate für größere Gruppen. Ob kompakter Impuls, mehrtägiges Fachtraining oder modulare Lernstrecke: Inhalte werden so aufgebaut, dass sie in den Arbeitsalltag integrierbar sind und nachhaltige Kompetenz entwickeln.

06 Zielgruppe

Zur Zielgruppe gehören Mitarbeitende von Steuerkanzleien, internen Steuerabteilungen, Lohn- und Gehaltsabrechnungen, HR-Abteilungen und Einsteigerinnen und Einsteiger in das Steuer- und Rechnungswesen. Bildungsträger, die auf Abschlüsse und Prüfungen ausgerichtet sind, profitieren von meiner Verbindung aus Prüfungsorientierung, Praxisnähe und Lerncoaching.

07 Nutzen für Bildungsträger und Auftraggeber

- Praxis-Training: Inhouse, Intensivtraining für Entscheidungssicherheit und saubere Standards im Alltag
- Update kompakt: Neuerungen priorisieren, praxisnah, mit Tools für den direkten Einsatz.
- Fallwerkstatt/Fehleranalyse: Reale Fälle, typische Fehler, belastbare Argumentation.
- Prüfungstraining: Muster, Tempo, Sicherheit für Prüfungen.
- Online Q&A/Transfer: Nachgelagerte Sessions zur Klärung offener Fälle und Sicherung des Transfers.

08 So läuft ein Training ab

interaktiv | fallbasiert | emotional wirksam (aha statt Frust) | transfergesichert

1. Einstieg über ein Praxisproblem (Relevanz vor Paragraphen)
2. Regel/Prüfschemata kurz und sauber (Klarheit statt Stofffülle)
3. Anwenden an Beispielen (üben, bis es sitzt, typische Fehlerbilder inklusive)
4. Transfer sichern (Checkliste/Entscheidungslogik + nächster Schritt für den Alltag).

09 Was Teilnehmende erwartet

- Ein klarer roten Faden: Was gilt - warum gilt es - wie kann ich es umsetzen?
- Praxisfälle anstatt Theorie-Show: Wir arbeiten an dem, was in Lohn und Buchhaltung wirklich zählt.
- Verständlich ohne falsch zu vereinfachen: Komplexes wird logisch, nicht weichgespült.
- Training mit Anspruch: klar führen, üben bis es sitzt.
- Klartext plus Humor plus fachliche Präzision - damit das Gelernte hängen bleibt und Fehler nicht.

10 Ergebnisse für Teilnehmende

- Argumentationssicherheit: Entscheidungen treffen, begründen, vertreten
- Klassiker sicher anwenden (Reisekosten, Bewirtung, geldwerte Vorteile)
- Prüfschemata und Checklisten für den Alltag - sofort einsetzbar.
- Prüfungs- und revisionsfest dokumentieren (Nachweise, Begründung, Belegoptik).
- Effekt im Alltag: weniger Rückfragen, weniger Korrekturen - geringere Haftungsrisiken.

